Currículum

LEYDY VIVIANA CORREA LOPEZ



Técnico en Asistencia Administrativa, con formación Integral en procesos administrativos, soporte administrativo, atención al cliente. Experiencia en la organización de documentos, Manejo de agenda, elaboración de informes y atención a usuarios. Lo cual garantiza un flujo de trabajo eficiente y una excelente comunicación.

Actualmente me encuentro cursando cuarto semestre de trabajo social, lo que complementa mi perfil con habilidades de intervención social, análisis de contextos comunitarios y enfoque en el bienestar integral de las personas.

Aptitudes

✓Cuento con habilidades para el liderazgo y la toma de decisiones.
✓Excelentes relaciones interpersonales
✓Cuento con habilidades para el trabajo en equipo
✓Adaptación al cambio y aprendizaje continuo
✓Hábil en el trabajo bajo presión
✓Poseo un gran sentido de responsabilidad y honestidad

Descripción intelectual

✓Comprensión profunda de contextos sociales y comunitarios .
✓Habilidad para clasificar y gestionar datos facilitando el acceso a la información.
✓Capacidad para aprender rápidamente nuevas herramientas y procesos manteniendo la eficiencia en un entorno dinámico.
✓Enfoque meticuloso en la revisión de documentos .
✓Capacidad para priorizar tareas y cumplir con plazos establecidos.

DATOS PERSONALES

Dirección de residencia:
Calle 13d sur # 24 este 25
Bogotá, Colombia
Barrio: Aguas Claras

Identificación(C.C.):
1.033.730.088 de Bogotá

Edad:
34 años (30.12.1990)

Teléfono:
3115795460

E-mail:
Viviancl3012@gmail.com

Personas a cargo: 3
Parentesco: Hijos

ESTUDIOS REALIZADOS

Universitarios

2025

PREGRADO EN TRABAJO SOCIAL
CORPORACIÓN UNIERSITARIA MINUTO DE DIOS – UNIMINUTO
2025 - CUARTO SEMESTRE
BOGOTÁ D,C:

2012

TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
SENA – SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
BOGOTÁ D,C:

Bachillerato

2008

BACHILLER ACADÉMICO
INSTITUCIÓN: INSTITUTO DE EDUCACIÓN PARA JOVENES Y ADULTOS DE CUNDINAMARCA
FÓMEQUE - CUNDINAMARCA.

CERTIFICADOS

2012

CURSO ESPECIAL EN EMPRENDIMIENTO SOCIAL COMUNITARIO
CENTRO DE SERVICIO FINANCIERO
SENA – REGIONAL DISTRITO CAPITAL
AGOSTO DE 2012

2012

CURSO ESPECIAL EN DISEÑO, MONTAJE Y CONSOLIDACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS
SENA – REGIONAL DISTRITO CAPITAL
MAYO DE 2012

2012

CURSO ESPECIAL EN ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES
CENTRO DE SERVICIOS FINACIERO
SENA – BOGOTÁ D,C:
ABRIL DEL 2012

2012

CURSO ESPECIAL EN MENEJO DE RIESGOS Y SEGUROS
CENTRO DE SERVICIO FINANCIERO
SENA – BOGOTÁ D, C:
ABRIL DE 2012

EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA: RED SUMMA - ALIANZA COLOMBIANA DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR
JEFE INMEDITO: SANDER PRIETO
TEL: 3144618601
CARGO: ENCUESTADOR
FECHA DICIEMBRE DE 2023 – AGOSTO DE 2024
BOGOTA D.C.

EMPRESA: FUNDACIÓN FORO CÍVICO
JEFE INMEDITO: DIEGO ALEJANDRO DE ANTONIO
TEL: 2697281
CARGO: GESTOR DE PAZ
FECHA ABRIL 2017 – JULIO 2017
BOGOTA D.C.

REFERENCIAS PERSONALES

LUZ ARGENIS CASTAÑO
HOGAR
CELULAR: 3134118813

GLORIA LUZ URIBE
MEDICA TRADICIONAL
CELULAR: 32136179057

OLGA LUCIA MARTINES
DOCENTE DE ARTE
CELULAR: 3102766038

REFERENCIAS FAMILIARES

MONICA DAVID
TÉCNOLOGA AMBIENTAL
CELULAR: 3184878594

MARIA LUCELI CORREA
HOGAR
CELULAR: 3107731341



LEYDY VIVIANA CORREA LOPEZ
C.C 1.033.730.088 DE BOGOTA D.C.